アプラスブリッジローン借入申込必要書類

■アプラスブリッジローンの借入申込に必要な書類は以下のとおりです。

☑ 添付いただく書類の□欄にチェック(✓)を記入してください。

申込書関連書類

□ アプラスブリッジローン借入申込書(弊社所定)

□ 個人情報利用同意書(弊社所定)

□ 住民票の写し(コピー)〔発行日から6ヶ月以内のもの〕 ※「申込者」および「連帯保証人予定者」のもの

※マイナンバー(個人番号)が記載されている場合は、マイナンバー(個人番号)を黒く塗りつぶしてください。

□ 【本人確認書類】運転免許証(コピー)〔有効期限内のもの〕 ※「申込者」および「連帯保証人予定者」のもの

※運転免許証をお持ちでない方は、パスポート・各種健康保険証(お名前、生年月日、住所、保険証の名称、発行主体、および交付年月日の記載されているページ;保険者番号および被保険者等記号・番号は黒く塗りつぶしてください)・在留カード・特別永住者証明書いずれかのコピー、またはマイナンバー(個人番号)カード表面(お申込人ご本人の顔写真・お名前・生年月日・ご住所が記載されている面)のコピー(裏面は不要です)。

※通知カードは本人確認書類としてお取扱いできません。別の書類をご提出ください。

※記載住所は現住所と一致している必要があります

□ アプラスブリッジローン商品内容確認書(弊社所定)

※公的書類として、契約時(金銭消費貸借契約書提出時)に「印鑑登録証明書(発行日から3ヶ月以内)」の原本が必要となります。

所得証明関連書類

「□申込者」および「□連帯保証人予定者」の方は、次の①～③いずれかの書類一式をご提出下さい。

① 給与所得者	② 個人事業主又は確定申告の方	③ 法人経営者
次のいずれかの書類 ・・・直近1年分	次のいずれかの書類 ・・・直近1年分	次のすべての書類 ・・・直近2年分
□ 源泉徴収票(コピー) ※公的年金および退職所得等の源泉徴収は除く。 □ 所得証明書(コピー) □ 住民税課税証明書(コピー) ※支払給与の総額が記載されたもの	□ 所得税納税証明書 【その1】【その2】(コピー) □ 確定申告書(コピー) 収支内訳書(コピー) 青色申告決算書(コピー)	□ 法人決算報告書(コピー) □ 勘定科目明細書(コピー) □ 左記「①給与所得者」のいずれかの書類(直近1年分)

※年度初めの時期など、提出年度の公的証明書の発行が受けられない場合は、下記〈お問合わせ先〉までご相談ください。

住宅ローン・物件関連書類

□ 住宅ローン融資承認通知書(コピー) ※住宅ローンの承認内容が確認できるもの(WEBマイページ画面可等)

□ 工事請負契約書/同約款(コピー)

□ 土地の売買契約書/同約款(コピー) ※住宅ローンの資金使途に「土地購入代金」を含む場合

□ 土地の登記事項証明書(全部事項証明書)(コピー)※発行日から3ヶ月以内のもの

□ 地主の承諾書 ※担保提供者さまがいらっしゃる場合のみ、ご提出ください。

□ 建築確認申請書(1～5面)(コピー) ※ブリッジローンの資金使途に「土地購入代金」を含む場合は不要

□ 住宅ローン金融機関へ提出した書類(資金計画書・給与証明書・職歴書等)

※ ブリッジローンの資金使途に「土地購入代金」が含まれる場合は以下の書類をご提出ください。

□ 土地売買の重要事項説明書(コピー) □ 公図(コピー) □ 地積測量図(コピー)

団信

団体信用生命保険にご加入を希望される方は、以下の書類をご提出ください。

□ 団体生命保険加入申込書兼告知書

※借入希望額が、5,000万円を超える場合は「健康診断結果証明書(日本生命所定の書式)」もご提出ください。

※ご提出書類に不備・不足がある場合、通常よりも受付審査のお手続きに時間が掛かることがございます。

※当社が必要と認めた場合は、上記以外の書類をご提出いただくことがございます。

※ご提出いただく書類は、原則として返却いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

※本人確認書類と申込書にご記入いただいた住所が相違する場合は、ご本人名義の現住所が記載されている下記の書類のうち、いずれか2種類のコピーをあわせて添付ください。(発行日より6ヶ月以内のもの)

・国税または地方税の領収書または納税証明書、社会保険の領収書、公共料金の領収書(電力会社、水道局、ガス会社、NHK、固定電話)

【注】携帯電話・プロパンガス会社の領収書はお取り扱いできません。

〈お問合わせ先〉

株式会社アプラス ハウジングローンセンター

TEL:0570-550-035 (受付時間 9:30～17:30 土日祝休)

※0570(ナビダイヤル)は有料です。

※お電話の際は番号をお確かめのうえ、おかけ間違いにご注意ください。