

アプラスプリペイドカード 法人契約プランカード利用削除申請書

株式会社アプラス 御中

※太枠内のご記入および押印のうえご提出ください。

西暦 年 月 日

MoneyT Global会員規約(法人契約プラン)に基づき、カード利用者の削除を申請します。

法人登記住所		ご契約印	
法人名			
代表者 役職名・氏名			
管理者名		管理者連絡先	

削除するカード利用者

	顧客ID ※カード裏面のJから始まる16桁英数字	カード利用者氏名(漢字)
1		
2		
3		
4		
5		

<ご留意事項>

- 削除対象カードの残高全額を「組織残高B」に移行し、カード残高が「0」であることを確認の上ご申請ください。
【管理Web操作マニュアル P12 残高管理】
- 顧客ID(カードID)はカード裏面の16桁英数字をご記入ください(カード表面の数字ではありません)
- 本申請書ご提出以後は、削除カードを利用することはできません。削除カードは貴社にて裁断の上で破棄してください
- 削除カードが5枚を超える場合は、お手数ですが本紙をコピーの上、ご使用ください。

【送付先】 ※メール添付にてご送付ください。

Mtg_haraimodoshi@mail.aplus.co.jp

件名: カード利用削除依頼(御社名)

アプラス使用欄

入力	照合

法人コード

(保存期間 10年) 548-6006