

アプラスプリペイドカード 法人契約プラン 管理者変更届

株式会社アプラス 御中

※太枠内のご記入、押印および同意済の口にチェック(✓)を入れてください。

西暦	年	月	日
----	---	---	---

(1) MoneyT Global会員規約(法人契約プラン)に基づき、新管理者の登録および旧管理者の削除(以下「管理者変更」といいます)にあたり、次の項目を確認のうえ、ご同意される場合、下記の口にチェック(✓)を入れてください。
 なお、すべての項目にご同意されない場合、新管理者の登録および旧管理者の削除はできません。

当サービスに登録する新管理者は、

- MoneyT Global会員規約(法人契約プラン)(以下「会員規約」といいます。),「個人情報の取扱いに関する同意条項」に同意します。
 また、会員規約、個人情報の取扱いに関する同意条項は、MoneyT Global WEBサイト (https://www.aplus.co.jp/prepaidcard/moneytg/)にて確認します。
- 現在、次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約します。
 ①暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等その他これらに準ずる者(以下、これらを総称して「反社会的勢力」といいます)であること。②反社会的勢力が経営を支配していると認められる関係を有すること。③反社会的勢力が経営に実質的に関与していると認められる関係を有すること。④自己、自社もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもってするなど、反社会的勢力を利用していると認められる関係を有すること。⑤反社会的勢力に対して資金等を提供し、または便宜を供与するなどの関与をしていると認められる関係を有すること。⑥その他役員等または経営に実質的に関与している者が、反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有すること。
- 過去に、資金移動に関連する法令等に違反したことはありません。
- 現在、「犯罪による収益の移転防止に関する法律」に定める外国政府等において重要な地位を占める者(注1)もしくはその家族(注2)に、また過去において、当該地位を占める者に該当しません。
- 犯罪による収益の移転防止に関する法律に基づき、新管理者が代表者でない場合、本変更申請書をもって、管理者に委任することを同意します。
- 管理者変更に係る本人確認の際、新管理者の本人確認書類を提示することを確約します。
- カードの利用が、外国為替及び外国貿易法における北朝鮮及びイラン関連規制(注3)に該当しません。
- 管理者等が会員専用口座に振込んだ際および、チャージ時の受取証書の交付について、会員専用ページで閲覧に供する方法により、交付されることに同意します。
- 利用目的が、会員規約に定めた内容に限定されることに同意します。
- 利用目的に変更があった場合は、当サービス所定の方法で、直ちに変更の届出を行うことに同意します。
- 利用目的を、入会年月日の翌年同月内(以降毎年同じ)に確認し、当サービス所定の方法で更新することに同意します。

注1 国家元首/我が国における内閣総理大臣その他の国務大臣および副大臣に相当する職/我が国における衆議院議長・衆議院副議長・参議院議長または参議院副議長に相当する職/我が国における最高裁判所の裁判官に相当する職/我が国における特命全権大使・特命全権公使・特派大使・政府代表または全権委員に相当する職/我が国における統合幕僚長・統合幕僚副長・陸上幕僚長・陸上幕僚副長・海上幕僚長・海上幕僚副長・航空幕僚長または航空幕僚副長に相当する職 / 中央銀行の役員 / 予算について国会の議決を経、または承認を受けなければならない法人の役員
 注2 配偶者(事実婚を含む)/父母/子/兄弟姉妹/配偶者の父母/配偶者の子
 注3 ・北朝鮮を原産地または船積地域とする全ての貨物の輸入または仲介貿易に係るもの及び北朝鮮を仕向地とする貨物の仲介貿易に係るもの・北朝鮮の核関連計画等に貢献し得る活動に寄与する目的で行われるもの、イランの核活動等に貢献し得る活動に寄与する目的で行われるもの及びイランへの大型通常兵器の供給等に関連する活動に寄与する目的で行われるもの

法人登記住所		ご契約印	
法人名			
代表者役職名			
代表者氏名			
現管理者自署			

(2) 新管理者情報

・・・法で定める本人確認をさせていただきます。本人確認書類に記載の内容を正確にご記入ください。
 ※新管理者登録後は現管理者IDはご利用いただけなくなります。

氏名	フリガナ		
	漢字姓		名
	ローマ字 First(名)	Middle	Last(姓)
部署所在地	フリガナ		
	〒		
電話番号	-	-	
部署役職名			
電子メール	@		
自宅住所	フリガナ		
	〒		
生年月日	西暦	年	月
			日
			性別
			<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性

新管理者の本人確認書類コピー (下記よりいずれか1点) 貼付欄

《氏名》《現自宅住所》《生年月日》が記載されていることをご確認のうえ貼付ください。

運転免許証 (住所等変更されている場合裏面コピーも必要です)

各種健康保険証 (氏名・生年月日・住所のページが必要です。保険証番号及び被保険者等記号・番号を黒く塗りつぶしてください)

マイナンバーカード (顔写真・氏名・生年月日・住所が記載されている表面と裏面のマイナンバー記載部分コピーが必要です)

住民票の写し (発行後6カ月以内のもの。個人番号が記載されている場合は黒く塗りつぶしてください)

在留カード

特別永住者証明書

上記《管理者情報》を登録後、管理者の《ご自宅住所》宛に、当サービスに係る文書を書留郵便(転送不要)で送付いたします。

本状の送付先

〒103-8312
 東京都中央区日本橋室町二丁目4番3号 日本橋室町野村ビル19F 株式会社アプラス MoneyT Global 係

アプラス使用欄	確認日	取引権限確認方法	入力	照合	書面送付	書面送付照合
取引権限	/ /	訪問 / 架電 / その他				
PEPs	/ /	<確認状況コメント>				
反社マネロン	/ /					
法人コード			(保存期間 10年) 2022.09 548-6002			